Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение:
Прогрессовская основная общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

п.Прогресс

08.09.2017г. № 264-ОД

О назначении ответственных
за обработку персональных данных
в МБОУ: Прогрессовская ООШ на 2017-2018 учебный год

В целях обеспечения защиты персональных данных работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей), в том числе при обработке в информационной системе персональных данных; в целях исполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 25.07.2011 N 261-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О персональных данных", в целях соблюдения трудового законодательства гл.14. Трудового кодекса РФ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственность за организацию обработки персональных данных и осуществление мероприятий по защите персональных данных работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) возлагаю на себя.
2. Ответственному за организацию обработки персональных данных:
- организовать мероприятия по сбору, хранению и обработке персональных данных в соответствии с требованиями законодательства РФ;
- осуществлять внутренний контроль за соблюдением требований законодательства РФ при обработке персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- доводить до сведения работников содержания нормативно-правовых актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.
3. Назначить ответственных за обработку персональных данных в информационных системах персональных данных и лиц, уполномоченных на получение и доступ к персональным данным согласно списку сотрудников, ответственных за обработку персональных данных в информационных системах персональных данных и лиц, уполномоченных на получение и доступ к персональным данным МБОУ: Прогрессовская ООШ (Приложение № 1)
4.Утвердить форму заявления-согласия на обработку персональных данных работников школы (Приложение № 2).
5. Утвердить форму заявления-согласия на обработку персональных данных обучающихся школы с их родителями (законными представителями) (Приложение № 3).
6. Обеспечить сбор письменных согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных:
- с работников школы – Перетятько Е.Н.;
- с обучающихся и их родителей (законных представителей) – классным руководителям 1-9 классов. При поступлении ребенка в ОО – с момента зачисления.
7. Утвердить план мероприятий по защите персональных данных (Приложение № 4).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы Перетятько Е.Н.

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Роспись